

COMUNICATO n. 292

Conegliano, 2 marzo 2021

**Ai collaboratori scolastici
SEDE**

Oggetto: organizzazione temporanea del personale ATA fino a nuove disposizioni.

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI

- VISTA La situazione di emergenza sanitaria per la quale vi è la necessità di attivare dei protocolli di pulizia e igienizzazione più approfondite;
- VISTO Che attualmente gli alunni in presenza sono al 50%;
- VISTO Che le ore di straordinario ai sensi dell'art. 51 comma 4, in quanto autorizzate, compatibilmente con gli stanziamenti d'istituto, sono retribuite con le modalità definite in sede di contrattazione integrativa d'istituto, la quale non prevede per l'a.s. 2020/21 stanziamenti per ore di lavoro straordinario ma solamente per intensificazione del lavoro;
- VISTO Che il personale di ruolo utilizza le ore straordinarie per coprire i prefestivi nei mesi di luglio ed agosto;
- VISTO Che il personale supplente breve è stato nominato perché l'Istituto è grande e necessita di tutto il personale possibile per poter effettuare le pulizie come da protocollo;
- VISTO Che la mole di lavoro più importante deve essere effettuata al termine delle lezioni e cioè dopo le 13.10;
- VISTO Che il mese di giugno c'è la necessità di avere in servizio anche il personale supplente per effettuare tutte le pulizie approfondite e predisporre l'Istituto per gli esami di Stato;
- VISTO Che al personale era stato dato ampio potere di autonomia nel gestire le situazioni che giornalmente si presentavano;
- VISTO Che ci sono molte lamentele tra il personale stesso, a causa della non collaborazione;
- VISTO Che c'è la priorità assoluta di avere, al termine della mattinata, l'intero Istituto pulito ed igienizzato pronto per le attività del mattino successivo;
- VISTE Le direttive impartite dal Dirigente Scolastico;

DISPONE

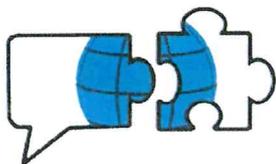
il seguente ordine di servizio **con decorrenza 04/03/2021** fino al cambiamento della situazione in atto.

Tutti i collaboratori scolastici sono tenuti a seguire il protocollo delle pulizie come da piano di lavoro e compilare il registro delle pulizie.

Si ricorda che i bagni e le maniglie vanno igienizzati più volte al giorno.

Inoltre ogni collaboratore deve pulire la porzione di scale relative al proprio reparto.





I turni saranno così gestiti:

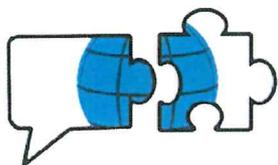
	LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO
PIANO TERRA						
BELLATO	07.15-13.15 13.15-13.30	07.15-13.15 13.15-13.30	07.15-13.15 13.15-13.30	07.15-13.15 13.15-13.30	07.15-13.15 13.15-13.30	07.15-13.15 13.15-13.30
SALERNO ROSARIO/MAGURO SARA	08.30-14.30	08.30-14.30	08.30-14.30	08.30-14.30	08.30-14.30	07.45-13.45
PALMA	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45
DAVID	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45
1° PIANO						
CUCCHIARA IRENE	08.30-14.30	08.30-14.30	08.30-14.30	08.30-14.30	08.30-14.30	07.45-13.45
DA ROS SUSY	08.30-14.30					07.45-13.45
BATTELLO		07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45
PELLEGRINET ANNAMARIA	08.30-14.30	08.30-14.30	08.30-14.30	08.30-14.30	08.30-14.30	
2° PIANO						
ALBENGA	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45
PARADISO ROCCO	08.30-14.30	08.30-14.30	08.30-14.30	08.30-14.30	08.30-14.30	07.45-13.45
3° PIANO						
DI TOMASI	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45
CASELLA	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45
PALESTRA						
GRANZOTTO	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45	07.30-13.30 13.30-13.45
DE IACO CRISTINA	08.30-14.30	08.30-14.30	08.30-14.30			

I collaboratori devono terminare le pulizie del proprio reparto entro le ore 13.45 eventualmente completandolo al mattino successivo dalle 7.30 alle 7.50 circa.

Tutto il personale deve collaborare con il collega del proprio piano per terminare i lavori entro i tempi.

NOMINATIVO	FINO ALLE ORE 13.45 /sabato fino alle 12.45	DALLE ORE 13.45 ALLE ORE 14.30/sabato dalle 12.45 alle 13,45
BELLATO EMANUELA	centralino - classe 3DL	
SALERNO ROSARIO/MAGURO SARA	classi dal n. 1 al n. 5	tappeti e vetri ingresso - uffici
DAVID CRISTINA	classi dal n. 6 al n. 10	
CUCCHIARA IRENE	classi dal n. 101 al n. 105	due sala insegnanti
PALMA SALVATORE	classi dal n. 11 al n. 13 e dal n. 111 al n. 112 - sala stampa	
BATTELLO SILVANA	classi dal n. 106 al n. 110	
PELLEGRINET	classi dal n. 117 al n. 120 - info 1	info 2 - info 3





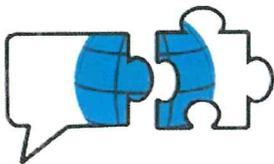
ANNAMARIA		
ALBENGA DIANA	classi dal n. 201 al n. 205	
PARADISO ROCCO	classi dal n. 206 al n. 210	tappeti e vetri ingresso - uffici
DA ROS SUSY	vedi Battello e Pellegrinet	tappeti e vetri ingresso - uffici
DI TOMASI GIORGIO	classi dal n. 301 al n. 305	
CASELLA LUCIA	classi dal n. 306 al n. 310	
GRANZOTTO ROSACARLA	palestra	
DE IACO CRISTINA	palestra	tappeti e vetri ingresso - uffici

lunedì dalle ore 8.30 alle 9.30 o in base alle situazioni che gestirete al momento	GIORGIO/ALBENGA CUCCHIARA/PALMA BATTELLO/ROSARIO	Bagni uffici con igienizzazione almeno due volte al giorno Aula Magna con bagni biblioteca
martedì dalle ore 8.30 alle 9.30 o in base alle situazioni che gestirete al momento	CASELLA/PELLEGRINET ROCCO/DAVID	Area esterna Bagni sala insegnanti con igienizzazione almeno due volte al giorno
mercoledì dalle ore 8.30 alle 9.30 o in base alle situazioni che gestirete al momento	GIORGIO/ALBENGA CUCCHIARA/PALMA BATTELLO/ROSARIO	Bagni uffici con igienizzazione almeno due volte al giorno Aula Magna con bagni biblioteca
giovedì dalle ore 8.30 alle 9.30 o in base alle situazioni che gestirete al momento	CASELLA/PELLEGRINET ROCCO/DAVID	Area esterna Bagni sala insegnanti con igienizzazione almeno due volte al giorno
venerdì dalle ore 8.30 alle 9.30 o in base alle situazioni che gestirete al momento	GIORGIO/ALBENGA CUCCHIARA/PALMA BATTELLO/ROSARIO	Bagni uffici con igienizzazione almeno due volte al giorno Aula Magna con bagni biblioteca
sabato dalle ore 12.45 alle 13.45 o in base alle situazioni che gestirete al momento	CASELLA/PELLEGRINET ROCCO/DAVID	Area esterna Bagni sala insegnanti con igienizzazione almeno due volte al giorno

E comunque vige sempre la regola che si deve collaborare con i colleghi senza che questo debba sempre essere imposto, se uno termina prima il proprio lavoro deve dare una mano al collega che si trova in difficoltà perché domani potresti essere tu in difficoltà.

Per ogni lamentela o problematica rivolgersi al DSGA.





IL DIRETTORE SGA
Paola Della Libera

Paola Della Libera

VG/pdl

